

Recherche un.e

COLLABORATEUR/TRICE COMPTABLE

CDI à temps plein à Versailles (78)

CONTEXTE

Inter Aide est une association créée en 1980 spécialisée dans la réalisation de programmes concrets d'aide au développement, conduits auprès de familles particulièrement démunies. En 2020, Inter Aide a géré cinquante programmes, en milieu rural dans le domaine de l'hygiène, l'assainissement et l'accès à l'eau potable, l'amélioration et la diversification de la production agricole, l'éducation primaire et la santé, répartis dans sept pays (Ethiopie, Guinée, Haïti, Madagascar, Malawi, Mozambique et Sierra Leone), pour un budget annuel total de 8.3 millions d'euros. ATIA qui est issue d'Inter Aide, a été créée en 2008 et favorise, en milieu urbain, l'accès à l'emploi, à la formation professionnelle, aux services sociaux existants, ainsi qu'à des services financiers et non financiers (Bangladesh, Burkina Faso, Inde, Madagascar et Mozambique).

L'appui aux programmes menés sur le terrain est assuré par des équipes basées au siège. Ces équipes comprennent des chefs de secteur (supervision opérationnelle et stratégique d'un certain nombre de programmes), des responsables administratifs et financiers (suivi financier des mêmes projets) et une plateforme transversale à Inter Aide et ATIA (coordination financière et des relations avec les partenaires, ressources humaines, secrétariat et comptabilité).

Inter Aide recherche aujourd'hui un.e Collaborateur/trice comptable pour réaliser, en collaboration avec une autre Comptable, le suivi de toute la comptabilité d'Inter Aide et d'ATIA.

RESPONSABILITES

Ses principales responsabilités seront les suivantes :

- Suivi de la trésorerie quotidienne
- Préparation et saisie des écritures
- Pointage des comptes
- Rapprochements bancaires
- Paiements divers
- Etablissement de tableaux de suivi mensuels des dépenses et des fonds reçus
- Etablissement de bilans, comptes de résultat et annexes.

Il/elle exercera ses fonctions en binôme avec la Comptable déjà en poste mais en grande autonomie. Il/elle devra être en capacité de rendre compte de son suivi auprès du Commissaire aux Comptes.

PROFIL

- Formation Bac +2 à Bac +5 en comptabilité
- Expérience professionnelle préalable dans un poste similaire
- Excellente maîtrise d'Excel et maîtrise de Sage appréciée
- Réelle motivation pour l'objet de l'association
- Bon relationnel et adaptabilité
- Rigueur, goût pour les chiffres, capacité à respecter les échéances

STATUT ET CONDITIONS

- Contrat à durée indéterminée, statut cadre
- Poste à pourvoir à temps plein / temps partiel envisageable
- Rémunération conforme aux grilles de salaire d'Inter Aide
- Mutuelle prise en charge à 70%
- Participation aux frais de transports + Tickets Restaurant
- Poste basé à Versailles

Poste à pourvoir dès que possible

La sélection des dossiers se fera au fur et à mesure de leur réception.

Merci d'envoyer à l'adresse recrutement@interaide.org

Votre **CV et lettre de motivation**
en indiquant impérativement dans l'objet du mail la **référence SIEGE/COMPTA/2022**

Plus de renseignements sur <http://www.interaide.org>

<http://atia-ong.org>

<http://reseau-pratiques.org>