

Détail de l'offre : Médiathécaire/chargé de projets numériques

Partenaire	Institut français de Jérusalem
Adresse	rue Bibers
Code postal	BP 182
Ville	Jerusalem
Référence	20D1592553126
Titre	Médiathécaire/chargé de projets numériques
Description du poste	Sous l'autorité du Directeur délégué de l'Institut français de Jérusalem - antenne de Ramallah, le/la Médiathécaire/chargé de projets numériques devra : 1/ assurer l'accueil des publics et la gestion des collections françaises de la Médiathèque, 2/ élaborer et animer des actions culturelles au sein de la Médiathèque ainsi qu'à l'extérieur (via le Bibliobus), avec une attention particulière portée au numérique, en lien avec son homologue du Goethe Institut, 3/ assurer la diffusion de la communication de l'ensemble de l'antenne de l'IF sur le site internet et les réseaux sociaux, ainsi que l'affichage intramuros en lien avec les différents services de l'institut et la chargée de communication du SCAC 4/ animer le futur espace CampusFrance et assurer pendant ses horaires de travail un service de réponses aux questions des étudiants voulant se rendre en France pour leurs études.

Le/la Médiathécaire/chargé de projets numériques travaillera au sein de la Médiathèque franco-allemande du Centre Culturel Franco-Allemand de Ramallah. La réalisation de ses missions s'inscrira donc dans ce contexte particulier et en étroite collaboration avec l'équipe allemande. Elle s'inscrira également dans le cadre d'une transformation de l'espace et du fonctionnement de la Médiathèque, et du déploiement de nouvelles activités afin de développer une « bibliothèque modèle franco-allemande du XXI^e siècle » s'inscrivant dans les réalités du contexte palestinien.

Sous l'autorité du Directeur délégué de l'Institut français de Jérusalem - antenne de Ramallah, le/la Médiathécaire, chargé de mission aura à charge :

Médiathèque :

- Accueil des publics du dimanche au jeudi : gestion des inscriptions à la Médiathèque
- Catalogage, suivi des abonnements périodiques, participation aux acquisitions audio-visuelles physiques et numériques, à l'inventaire et au désherbage
- Tutorat/personne référente pour les volontaires et stagiaires au sein de la Médiathèque et pour le coordinateur du « Bibliobus »

Activités culturelles :

- Organisation d'activités culturelles intramuros, au sein de la Médiathèque, et hors les murs, via le « Bibliobus »
- Coordination des projets Médiathèque franco-allemands

Communication :

- Diffusion de la communication multi-supports (site internet, réseaux sociaux, affichage intramuros)
- Appui à la traduction des publications en arabe

Sous l'autorité de l'attachée de coopération universitaire et institutionnelle, avec l'accord du Directeur délégué de l'Institut français de Jérusalem - antenne de Ramallah, le/la Médiathécaire, chargé de mission aura à charge :

Campus France :

Etre en charge de l'espace CampusFrance qui sera situé au sein du bâtiment du centre franco-allemand

assurer pendant ses horaires de travail un service de réponses aux questions des étudiants voulant se rendre en France pour leurs études

Type de contrat	Emploi
Société	Institut français de Ramallah
Description de la société	Le site de l'Institut français de Jérusalem (IFJ) à Ramallah fait partie d'un réseau de près de 100 établissements culturels dans le monde relevant du Ministère français de l'Europe et des affaires étrangères et chargés de promouvoir la coopération culturelle, intellectuelle et audiovisuelle, de valoriser la création contemporaine française et francophone, de présenter l'enseignement supérieur français auprès des étudiants et enseignants étrangers et de proposer une offre complète d'enseignement et de certifications de la langue française.
Localisation	Ramallah
Pays	Palestine
Profil recherché	Compétences et qualifications requises Formations et/ou expériences professionnelles souhaitées -Expérience souhaitée en documentation, information, communication et gestion de projets numériques Langues requises -Français, arabe et anglais indispensables, la maîtrise de l'allemand serait appréciée Connaissances informatiques – logiciels - Bureautique (Microsoft Office), réseaux sociaux - La connaissance du logiciel de gestion de bibliothèque Médiathèque KOHA est un atout Autres Aisance relationnelle, force de proposition et esprit d'initiative, adaptabilité, rigueur, sens du travail en équipe et de l'organisation, qualités rédactionnelles, disponibilité (événements en soirée), compétences digitales (travail collaboratif, outils numériques, codage) des connaissances techniques en documentation (indexation, catalogue, prêt) représentent un atout.
Secteur	Activités Sportives et Culturelles