

Partenaire	
Référence	22D1649691823
Titre	POSTE : ASSISTANT DE COMMUNICATION – STAGIAIRE
Description du poste	<p>En lien avec le Délégué Général et la coordinatrice culturelle et de communication définir la stratégie de communication de la Fédération des Alliances Françaises du Mexique</p> <p>Optimiser les outils existants (site web, YouTube, réseaux sociaux)</p> <p>Assurer la gestion des réseaux sociaux de la Fédération (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn)</p> <p>Assurer la gestion du site web de la Fédération (WordPress)</p> <p>Veiller au respect de la charte graphique dans le réseau</p> <p>Définir l'identité visuelle de la nouvelle saison culturelle 2023</p> <p>Assister la coordinatrice culturelle dans la communication des événements nationaux : création de visuels sur des outils de création graphique (Canva), montage vidéo, publication sur les réseaux sociaux</p> <p>Travailler sur la communication et l'identité visuelle de la Fédération des Alliances Françaises au Mexique</p> <p>Assister la direction pédagogique dans la communication : création de visuels, mise en page de documents, gestion des publications</p>
Type de contrat	Stage
Métier	Communication / Création
Société	Red de las Alianzas Francesas de México
Description de la société	Desde 1966, la Federación de las Alianzas Francesas en México se encarga, entre otras misiones, de coordinar las acciones culturales y de capacitación de los docentes y empleados de todas las Alianzas del país para garantizar la calidad de los servicios ofrecidos por esta red.
Localisation	México
Pays	Mexique
Profil recherché	<p>Diplôme en communication, gestion culturelle, ou équivalent</p> <p>A l'aise sur les outils informatiques</p> <p>Autonomie, esprit critique</p> <p>Être proactif, prise d'initiatives</p> <p>Bonnes capacités de rédaction en espagnol</p>
Secteur	Communication Media / Publicité