

<b>Partenaire</b>	
<b>Référence</b>	20D1600775049
<b>Titre</b>	PROJECT MANAGER BIODIVERSITY
<b>Description du poste</b>	<p>Au sein d'une équipe dynamique, l'AFD recherche un.e Chargé.e de mission pour développer son portefeuille Biodiversité en Inde, priorité de la coopération franco-indienne. Depuis 2010, l'AFD soutient une gestion durable et participative des écosystèmes forestiers et la conservation de la biodiversité en Assam. La deuxième phase de ce programme a débuté en 2019 pour cinq années supplémentaires. Forte de ce bilan et en cohérence avec les priorités bilatérales, l'AFD entend augmenter ses engagements financiers en faveur de la biodiversité et de la conservation des écosystèmes en Inde au cours des cinq prochaines années. Un nouveau domaine d'intervention sera le renforcement de la coopération en faveur de la conservation et de l'utilisation durable des océans, des mers et des ressources marines (ODD 14) en développant un portefeuille "économie bleue", notamment par le biais de collaborations régionales.</p> <p>Principales missions: rattaché.e à la directrice adjointe de l'agence AFD à Delhi, vous suivrez les opérations et le dialogue politique de l'AFD dans le domaine de la biodiversité et de la conservation des écosystèmes. En étroite collaboration avec le Responsable d'équipe projet sectoriel de l'AFD (basé à Paris), vous serez chargé.e de piloter l'identification, la conception et le suivi d'un portefeuille de projets, dont l'Assam (en cours d'exécution) et d'autres opérations en cours de préparation. Vous serez en charge de développer des contacts professionnels de qualité et de gérer au quotidien les partenaires de l'AFD, de trouver des solutions orientées client pour piloter la performance opérationnelle et la qualité. Les activités comprennent la négociation de prêts, l'examen des processus de passation des marchés publics et la gestion des contrats, l'examen technique de la documentation des projets, le développement de solutions de gestion des connaissances et la collaboration avec d'autres collègues, y compris à l'échelle régionale.</p>
<b>Type de contrat</b>	Emploi
<b>Société</b>	Agence française de développement (AFD)
<b>Description de la société</b>	<p>L'Agence française de développement (AFD) est présente en Inde depuis 2008, avec plus de 2 milliards d'euros (16 000 crores INR) engagés en faveur de projets de développement durable. L'AFD travaille avec les autorités indiennes pour promouvoir une croissance verte et inclusive. Notre objectif est de soutenir le développement urbain durable, les transitions énergétiques et la préservation écologique en Inde grâce à des approches intégrées et innovantes. Contribuer à l'atténuation des impacts du changement climatique et à la résilience de l'Inde est un objectif primordial. Outre son agence en Inde, l'AFD a ouvert une Direction régionale pour l'Asie du Sud à Delhi en septembre 2019, favorisant la valorisation des connaissances à l'échelle régionale.</p>
<b>Localisation</b>	Delhi
<b>Pays</b>	Inde
<b>Profil recherché</b>	<p>Profil:</p> <p>Qualifications: bac+5 (sciences et politiques environnementales, études environnementales et gestion des ressources, autres disciplines pertinentes) avec cinq à huit ans d'expérience</p> <p>Expertise avérée dans la conception, la mise en œuvre et / ou l'évaluation de programmes et projets sur l'environnement et les ressources naturelles financés par des bailleurs de fonds. La connaissance du secteur de l'économie bleue et des parties prenantes en Inde constitue un atout.</p> <p>Expérience réussie de l'intégration du changement climatique et de l'intégration du genre dans les projets de conservation de la biodiversité et de ressources naturelles.</p> <p>Connaissance des processus de passation des marchés publics et des garanties (Gouvernement indien et normes internationales telles que celles de la Banque mondiale)</p> <p>Capacité à représenter l'AFD lors de réunions avec des homologues du gouvernement indien, du gouvernement de l'État ainsi qu'avec d'autres bailleurs de fonds, entreprises et représentants de la société civile</p> <p>Autonomie et envie de travailler au sein d'une petite équipe multiculturelle, curiosité et</p>

intérêt pour développer des connaissances professionnelles dans de nouveaux secteurs d'activités

Solides compétences en communication écrite et orale en anglais. La maîtrise du français constitue un atout.

Conditions d'emploi :

Lieu: New Delhi.

Contrat: contrat local à durée indéterminée

Nombre de jours de travail: 5 jours par semaines

Date de prise de fonctions: Janvier 2021

Rémunération: négociable, en fonction du niveau d'études, des expériences et compétences du/de la candidat.e.

**Disponibilité** 3 mois et plus