

Détail de l'offre : Recrutement médiateur/trice

**Partenaire** Institut Français de Maurice  
**Adresse** 30 Avenue Julius Nyerere  
**Ville** Rose Hill  
**Référence** 22D1652187225  
**Titre** Recrutement médiateur/trice  
**Description du poste** L'Institut français de Maurice recrute un(e) médiateur/trice dans le cadre du lancement de la Micro-Folie et des nouveaux projets de la médiathèque

Missions :

- Suivi du bon fonctionnement et animation des activités de l'espace Micro-Folie Moris (permanence, médiation culturelle)
- Appui dans le fonctionnement général de la médiathèque selon les besoins définis par la responsable de la médiathèque
- Renfort ponctuel sur les fonctions d'accueil du public (information, prêt, retour et inscriptions)

**Type de contrat** Autre

**Description de la société** L'Institut français de Maurice est rattaché au réseau de l'Institut Français, opérateur de l'action culturelle extérieure de la France placé sous la tutelle du ministère des Affaires étrangères qui œuvre à promouvoir la diversité culturelle et linguistique à travers un programme d'échange et de coopération dans les domaines de la culture, du débat d'idées, des savoirs et des sciences. Depuis son ouverture, l'IFM s'est affirmé comme un lieu d'émergence des nouvelles écritures artistiques, la programmation étant principalement axée sur l'accueil des jeunes talents de la scène française actuelle, mais aussi des personnalités de référence qui ont marqué et marquent encore la scène artistique internationale. En plus de l'accueil annuel de tournées, l'IFM organise de nombreuses manifestations dans toutes les disciplines artistiques : musique actuelle, cirque, danse, jazz, musique classique, théâtre, arts visuels.

L'IFM comporte 4 départements : culture, médiathèque, centre de langue, et études en France

**Localisation** Rose-Hill

**Pays** Maurice

**Profil recherché** Compétences requises :

- Sens du contact humain et expérience de la gestion de public
- Excellente maîtrise de la langue française
- Aptitude à travailler en équipe et à gérer les priorités
- Rigueur, méthode, autonomie, discrétion et confidentialité.
- Des expériences dans le champ de la médiation culturelle et/ou dans une médiathèque sont un plus.

Formation : Niveau SC

Contrat : contrat de droit mauricien à 80% / durée déterminée : 1 an

Horaires : 32h/semaine, répartis entre le mardi et le samedi - présence obligatoire le samedi

Salaire brut : 16 500 Rs/mois

Disponibilité : à partir de mai 2022

Envoyer CV + lettre de motivation au plus tard le 30 avril 2022 :  
mediatheque@ifmaurice.org