Détail de l'offre : L'IFAL RECRUTE: UNE CHARGEE / UN CHARGE DE MISSION COOPERATION TECHNIQUE

Partenaire	Ambassade de France au Mexique / IFAL
Adresse	Campos Eliseos 339 Polanco V Sección
Code postal	11560
Ville	Mexico
Référence	21D1625763640
Titre	L'IFAL RECRUTE: UNE CHARGEE / UN CHARGE DE MISSION COOPERATION TECHNIQUE
Description du poste	Sous l'autorité du Conseiller de coopération et d'action culturelle, le poste est rattaché directement à la Conseillère de coopération et d'action culturelle adjointe. Les principaux domaines d'activités sont : 1/ la coopération en matière de gouvernance, d'accès à la justice, d'égalité homme/ femme et de formation des agents de l'Etat ; 2/ les actions de diffusion, de débat d'idées et de formation pour promouvoir l'égalité réelle entre les femmes et les hommes ; 3/ l'accompagnement des collectivités territoriales candidates ou bénéficiaires de l'appel à projet franco-mexicain de coopération décentralisée. La chargée / le chargé de mission contribue à l'élaboration de la stratégie du service, est en charge de la mise en oeuvre des actions de diffusion et de formation et participe activement à la définition et à la mise en oeuvre de la programmation budgétaire. ACTIVITES • Organisation des opérations du service de coopération : programmation, organisation d'évènements et de formations, invitation d'experts, suivi technique et logistique, en collaboration avec les partenaires mexicains et français. • Suivi administratif et financier de ces opérations. • Rédaction de synthèses, discours et comptes rendus, bilans, fiches de synthèse sur les actions menées dans les deux langues. • Rédaction de contrats et conventions (en français et/ou en espagnol) • Organisation des missions au Mexique et en France, des professionnels et experts du secteur.
Type de contrat	Emploi
Société	Instituto francés de América Latina (IFAL)
Description de la société	https://ifal.mx/ CF FICHE DE POSTE PDF TELECHARGEABLE (cf. bandeau sur la droite de la page)
Pays	Mexique
Profil recherché	Niveau d'études minimum : licenciatura ou master, une spécialité en sciences politiques, administration publique ou droit constituerait un plus. • Expérience préalable en coopération technique. • Connaissance des institutions de coopération mexicaines et françaises. • Excellente connaissance des langues espagnole et française. • Aisance rédactionnelle. • Une maîtrise de l'anglais serait appréciée. • Capacité à travailler en équipe. • Être en mesure de s'adapter aux nécessités du service, selon l'intensité de l'activité. • Excellent sens de l'organisation, rigueur et autonomie, pour gérer seul des missions ou des évènements. • Sens du contact humain et des relations publiques, capacité d'écoute. • Grande disponibilité et flexibilité dans les horaires. • Bonne maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Outlook, Internet. • Capacité d'initiative, de gestion et de leadership. • Capacité à gérer un budget.

 Discrétion et devoir de réserve