

Partenaire	
Référence	21D1618872100
Titre	COORDINATEUR(TRICE) CULTUREL(LE) ET DE COMMUNICATION FÉDÉRATION DES ALLIANCES FRANÇAISES DU MEXIQUE MEXICO
Description du poste	Placé sous l'autorité du Délégué général de la Fondation AF au Mexique, Secrétaire général de la Fédération des Alliances Françaises du Mexique, le/la Coordinateur/Coordinatrice assure l'animation culturelle du réseau des 32 Alliances Françaises du Mexique.

Composition de l'équipe de travail : 1 Délégué général, 1 directrice pédagogique, 1 assistante administrative, 1 secrétaire, 1 assistant de communication (sous la responsabilité du coordinateur culturel)

Dans le cadre de ses fonctions, il/elle travaille en lien étroit avec le réseau des Alliances Françaises du Mexique, ainsi qu'avec les différents partenaires nationaux et régionaux.

1) CULTURE (80%)

Au sein du réseau des AF du Mexique

- * La coordination et la mise en œuvre de la stratégie culturelle du réseau.
- * L'animation et la coordination de groupes de travail pour la mise en œuvre d'activités culturelles nationales en ligne
- * Le conseil et l'accompagnement à la mise en place d'actions culturelles dans le réseau.
- * La préparation de la programmation culturelle annuelle sur la base d'une veille sectorielle et d'un appel à projets ainsi que de l'animation de la Commission culturelle du réseau.
- * La définition du concept annuel de « Saison culturelle » du réseau.
- * La diffusion, le suivi et la valorisation de la programmation culturelle nationale du réseau.
- * La négociation avec des producteurs, artistes, personnalités et institutions impliqués dans la programmation culturelle nationale.
- * L'organisation des résidences, tournées et expositions nationales : feuilles de route, fiches techniques, expéditions et transports, paiement des cachets et préparation de la facturation aux Alliances.
- * La préparation et l'exécution du budget culturel de la Fédération et de la Délégation générale.
- * La présentation de bilans.

Avec les différents partenaires nationaux:

- * La coordination conjointe de la saison culturelle commune avec le SCAC de l'Ambassade de France au Mexique/IFAL.
- * Ponctuellement, la coordination d'activités pour le réseau des AF Mexique dans le domaine culturel ou scientifique avec l'Ambassade, l'IRD, le CEMCA

Avec les différents partenaires régionaux :

- * La représentation du réseau des AF du Mexique et la participation à des groupes de travail régionaux avec les Alliances Françaises de la zone Amérique latine et Caraïbes.
- * La représentation du réseau des AF du Mexique et la participation à des projets d'envergure régionale

2) COMMUNICATION (20%)

- * L'administration et le suivi des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Twitter)
- * L'optimisation des outils existants pour communiquer sur les événements nationaux (réseaux sociaux, site web, chaîne YouTube, etc.)
- * Le développement de l'image des Alliances Françaises du Mexique en ligne
- * La coordination de la création d'une identité graphique spécifique à la saison culturelle
- * La mise en œuvre du respect de la charte graphique à l'échelle du réseau

Type de contrat	Stage
Société	FÉDÉRATION DES ALLIANCES FRANÇAISES DU MEXIQUE
Localisation	Mexico
Pays	Mexique
Profil recherché	FORMATION • Diplôme des Métiers de la culture (Management culturel, conduite de projets culturels) EXPERIENCE • Un poste antérieur dans une institution culturelle est nécessaire. • Une expérience dans une Alliance Française (stage, contrat local de courte ou moyenne durée) serait un plus. SAVOIR-ÊTRE • Capacité à travailler en équipe • Capacité à animer et fédérer un réseau • Capacité d'adaptation à un environnement multiculturel • Sens de l'organisation • Autonomie COMPÉTENCES LINGUISTIQUES • Niveau C 1 en français • Niveau C 1 en espagnol INFORMATIQUE • Bureautique : connaissance des outils Office (Word, Powerpoint, Excel) et Outlook sur PC • Connaissance des outils de partage collaboratif (Dropbox, Google Drive) • Connaissance des plateformes de visioconférence (Zoom) • Connaissance des outils de publication pour les réseaux sociaux CONDITIONS D'EXERCICE • Salaire : indiqué lors de l'entretien • Durée hebdomadaire du travail : 35H La spécificité du poste de coordination culturelle oblige à une certaine souplesse des horaires : événements parfois le soir et le week-end, accueil des artistes lors de tournées. Du fait des conditions sanitaires, l'équipe de la Fédération des Alliances Françaises du Mexique est actuellement en télétravail.
Expérience	Expérimenté (3-10 ans)
Disponibilité	2 mois