CAMPUS FRANCE

Détail de l'offre : L'Institut français du Maroc, site de Rabat recrute 1 Chargé.e de Mission Certifications

Partenaire	Institut Français du Maroc
Adresse	2 rue Al Yanboua
Code postal	10000
Ville	Rabat
Référence	20D1579519720
Titre	L'Institut français du Maroc, site de Rabat recrute 1 Chargé.e de Mission Certifications
Description du poste	Poste en CDI Date prévisionnelle de recrutement : 03 février 2020 Missions : ▪ Coordination pédagogique et encadrement des équipes ▪ Recrutement, accompagnement et formation des enseignants qui interviennent dans le cadre des certifications, ▪ Coordination du service des certifications et des équipes enseignantes dont l'organisation de réunions pédagogiques ▪ Participation à l'organisation des sessions de cours de langues (inscriptions, planning, attribution des cours) ▪ Rédactions des compte rendus et bilans, etc., ▪ Gestion des relations avec le public inscrit aux certifications (information, conseil et gestion des dysfonctionnements) ▪ Gestion des calendriers de certifications/ interface avec les autres services de l'IF Rabat - Mise en place de partenariats, développement et prospection ▪ Interface avec les organismes certificateurs : CIEP, CCIP, Alliance française de Paris Ile de France ▪ Développement du partenariat avec Campus France ▪ Mise en uvre de stratégies suite à l'analyse de besoins ▪ Développement des certifications auprès des établissements scolaires publics et privés ▪ Élaboration et suivi de la réalisation de supports pédagogiques et de promotion, ▪ Relations et négociations des conventions avec les établissements centres d'examen, ▪ Prospection d'écoles partenaires et suivi d'un fichier clients, - Suivi comptable et financier ▪ Alimentation d'outils de suivi et de contrôle (tableaux de bord). ▪ Suivi financier des certifications (vacations/facturations des partenaires/frais de dossier des examens...).
Type de contrat	Emploi
Métier	Enseignement / Education
Description de la société	Sous la tutelle du Directeur du site de Rabat et de la Responsable des cours, le/la Chargé(e) de Mission Certifications, assure l'organisation, le développement et le suivi des certifications.
Localisation	Rabat
Pays	Maroc
Profil recherché	Formation et habilitations ▪ Diplômé(e) d'études universitaires : titulaire d'un diplôme BAC +3/+4 d'enseignement supérieur (de préférence dans le domaine du FLE) ou expérience confirmée dans le domaine des certifications. Expérience : ▪ Expérience de la prospection /négociation client ▪ Expérience d'enseignement du FLE et dans la passation des certifications ▪ Expérience indispensable en matière de formation, gestion et animation d'équipe Savoir-faire : ▪ Communiquer dans un contexte culturel différent ▪ Evaluer les attentes et les besoins des publics concernés ▪ Maîtriser les outils pédagogiques adaptés aux publics concernés

▪ Intégrer son travail au sein d'une équipe disciplinaire ou interdisciplinaire
▪ Maîtrise des technologies de l'information et de leur intégration dans la production pédagogique
▪ Aptitude à l'innovation pédagogique (veille, suivi, expérience).

Connaissances souhaitées :

▪ Compétence avérée en pédagogie,
▪ Maîtrise parfaite de la langue française (parlé, lu, écrit) indispensable
▪ Connaissance dans le numérique éducatif,
▪ Maîtrise des outils bureautiques courants,
▪ Excellente connaissance du Cadre Européen Commun de Référence (CECR)
▪ Habilitation correcteurs/examinateurs DELF/DALF et/ou Formateur de correcteurs/examinateurs DELF/DALF appréciée
▪ Habilitation jury TCF/TEF appréciée
▪ Qualités personnelles :
▪ Dynamisme, disponibilité et esprit d'initiative.
▪ Autonomie, travail en équipe, adaptable,
▪ Rigueur et sens de l'organisation/planification,
▪ Sens du contact et des relations avec le public, excellent relationnel,
▪ Qualités rédactionnelles,
▪ Capacité d'écoute et d'analyse des besoins exprimés,
▪ Bonnes capacités d'adaptation à l'étranger,
▪ Adaptation aisée à des niveaux et des publics d'apprenants très variés.

Exigences du poste :

▪ Mobilité, déplacements réguliers,
▪ Permis B

Conditions de recrutement :

Date prévisionnelle de recrutement le 03 février 2020
Recrutement en CDI soumis à une période d'essai de trois mois éventuellement renouvelables une fois.
Rémunération mensuelle : niveau 6 échelon 1 soit 15 612,15 dh brut, conformément à la grille des personnels administratifs de l'Institut français du Maroc.
Un dossier complet de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies diplômes, attestation de travail, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de séjour obligatoire) est à adresser uniquement par voie électronique sous la référence « IFR CDM CERTIFS » pour le 28 janvier 2020 délai de rigueur obligatoirement aux deux adresses suivantes : d'une part à recrutementrabat@institutfrancais-maroc.com
et d'autre part à recrutement@institutfrancais-maroc.com .

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés

Expérience Expérimenté (3-10 ans)
Secteur Administration Publique
Langues Français