

## Détail de l'offre : Gestionnaire des Ressources Humaines

**Secteur** Audiovisuel **Langues** Français

Partenaire	
	22D1656321804
	Gestionnaire des Ressources Humaines
	☐ Suivre l'application du règlement, des politiques et des procédures de l'entreprise
p a.a p	Mettre à jour tous les documents et toutes les procédures internes par rapport à
	l'évolutions des
	lois et des réglementations relatives au travail, aux droits et aux devoirs des employés
	☐ Gérer les dossiers de demande de congé et enregistrer leur suivi
	☐ Mettre à jour le tableau de suivi du temps de travail mensuel des employés
	☐ Enregistrer le code de l'impôt sur le revenu des personnes physiques, des nouvelles
	inscriptions à
	l'assurance sociale, à l'assurance chômage
	☐ Représenter le service RH auprès des autres départements et gérer la signature des
	contrats de
	travail
	☐ Conseils et relations avec le personnel en cas de problème
	🛘 Soutenir les employés étrangers avec les demandes de visas et des permis de travail
	□ Soutenir les activités RH et sociale en général
	Autres tâches assignées par les supérieurs hiérarchiques
Type de contrat	·
	Ressources humaines / Formation
	Armada TMT
Description de la societe	Armada TMT fait partie du groupe Xilam Studio, l'une des principales sociétés internationales de production
	d'animation. Basé à Ho Chi Minh Ville et spécialisé dans l'animation 2D, le studio Armada
	TMT emploie plus
	de 100 personnes dont des artistes Layout, des animateurs (Rough et Clean), des
	décorateurs et des
	coloristes ainsi que des pré-compositeurs, des opérateurs QA et des chefs de projet.
	Références: Oggy et les cafards, Ziq & Sharko, Moka, J'ai Perdu Mon Corps, Kirikou
	(produit par Les
	Armateurs), Kid Paddle, Cédric (produit par Dupuis), Vanilla (produit par Folimage Studio).
Localisation	HCM ville
Pays	Vietnam
Profil recherché	☐ Diplôme Supérieur en Gestion des Ressources Humaines et Gestions Administrative
	Au moins 1 an d'expérience dans la gestion des avantages donnés aux salariés
	Très bonne connaissance des lois du travail
	☐ Bilingue Français (l'Anglais est un plus)
	☐ Proactif(-ve), motivé, rigoureux(-se), organisé(-e), autonome et souhaitant développer
	ses
F 5. *	compétences en Management
•	Débutant (-3 ans)