

<b>Partenaire</b>	Randstad Search
<b>Référence</b>	224185183
<b>Titre</b>	CONSEILLER INTERNATIONAL ENTREPRISES (F/H)
<b>Description du poste</b>	<p>Randstad Search, Cabinet Conseil en Recrutement et Approche directe, intervient dans la recherche et l'évaluation des profils Middle et Top Management. Le cabinet est présent dans les principales métropoles françaises. Les consultants du Pôle Ingénierie &amp; Industries mettent à votre service leur expertise métier pour vous accompagner au mieux dans votre évolution professionnelle. Notre client accompagne et fédère les entreprises ressortissantes autour de projets innovants, dans leur développement à l'international, anime et fait la promotion du tissu économique; elle participe à de grands projets d'aménagement du territoire recrute son conseiller international région centre (F/H) Poste Gérer et animer un portefeuille clients Contact et écoute des besoins dans le cadre de RVs/visites (suivi des clients existants, de leur évolution, prospection de nouveaux clients) Suivi et mise à disposition des outils et produits d'aide au développement international Présentation des outils aux clients et du réseau de partenaires ; Organisation des RVs ciblés ou thématiques (type ateliers) en synergie avec nos partenaires ; Premiers conseils sur les marchés cibles et les aides financières mobilisables. Accompagner individuellement l'entreprise Aider à concevoir et soutenir la stratégie d'internationalisation sur le long terme. 2 PARTICIPATION AU RESEAU FRANCE EXPORT 2 Participer activement et proactivement (remontée d'informations, participation aux groupes de travail) 2 Pilote ou contribuer sur les différents projets transversaux dédiés 2 Reporting d'activité mensuel et suivi Profil Vous devez être titulaire d'un Bac+5 et avoir au moins 3 années d'expérience à l'étranger serait un plus Bonne connaissance générale de l'entreprise Capacité à vendre des prestations Expérience du fonctionnement en réseau, y compris via les réseaux sociaux à usage professionnel Capacités d'écoute et d'analyse, Réactivité dans la diffusion et le partage d'informations Respect des échéances liées aux différentes actions Esprit d'équipe, capacité à travailler en équipe (transversalité) et à rendre compte. Ouverture d'esprit et curiosité Maîtrise des outils bureautiques et aisance avec les outils numériques Bonnes capacités rédactionnelles. Anglais courant (parlé et écrit) Pour postuler cliquer ici.</p>
<b>Type de contrat</b>	Emploi
<b>Métier</b>	Commercial / Ventes
<b>Localisation</b>	Fleury Les Aubrais
<b>Pays</b>	France
<b>Secteur</b>	Activités Associatives